

EK5

**(8) SAYILI CETVEL
KAMU KONUTLARI GERİ ALMA TUTANAĞI**

1 – Konut Tahsis edilen personelin

Adı ve Soyadı :

2 – Görevi :

3 – Konuttan Çıkış Tarihi :

4 – Konutun bulunduğu ili :

5 – İlçesi :

6 – Mahallesi :

7 – Cadde veya Sokak adı :

8 – Konutun Kapı No. su :

9 – Daire No. su :

10 – Teslim edilen demirbaş eşya veya mefruşatta fark ve noksanlıklar ve değerleri:

.....

11 – Konutta meydana gelen zarar ve ziyanlar ve bedelleri:

.....

12 – Konutun mimari durumunda bir değişiklik yapıp yapılmadığı:

.....

Yukarıda belirtilen konutun mahsus hanelerinde açıklanan durumu ile teslim alındığını gösterir tutanaktır./...../.....

Konutu teslim alanın

Konutu teslim edenin

Adı ve Soyadı

Adı ve Soyadı

Görevi

Görevi